

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Игринская средняя общеобразовательная школа №3
(МБОУ Игринская СОШ №3)

ПРИКАЗ

22 марта 2025 года

№ 50 о/д

О приеме граждан в 1 класс

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями: приказ от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г», приказ от 30.08.2023 №642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г.), постановлением Администрации МО «МО Игринский район УР» от 26.02.2025 №306 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями»; приказом Управления Образования Администрации МО «МО Игринский район УР» от 18.03.2025 № 134 « О проведении приемной кампании в 1-ый класс в 2025 году»; с локальным нормативным актом «Положение о правилах приёма обучающихся в МБОУ Игринскую СОШ №3».

п р и к а з ы в а ю:

1. Начать с 01.04. 2025 года с 15:00 (местного времени) запись в первый класс граждан, подлежащих обучению, имеющих право на получение начального общего образования и проживающих в микрорайоне муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Игринской СОШ №3 (далее - Школа) следующими способами:

- в электронной форме через единый портал государственных услуг (ЕПГУ) gosuslugi.ru;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

2. Возложить ответственность за принятие и регистрацию документов в «Журнале регистрации документов» от родителей (законных представителей)

граждан, проживающих в микрорайоне МБОУ Игринской СОШ №3 и имеющих право на получение начального общего образования:

-при личном обращении и при обращении через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении на:
Киселеву Антонину Моисеевну, заместителя директора по УВР
Скобкареву Татьяну Вениаминовну, секретаря

- При обращении после получения уведомления о предоставлении оригиналов после регистрации через единый портал государственных услуг в АИС «Электронная школа» на:

Киселеву Антонину Моисеевну, заместителя директора по УВР..

Ткаченко Ксению Сергеевну, администратор АИС «Электронная школа»

3. Назначить ответственной за формирование заявлений в АИС «Электронная школа» администратора Ткаченко Ксению Сергеевну.

4. Утвердить график приёма документов, представленных родителями (законными представителями), для приёма их детей в 1 класс МБОУ Игринской СОШ №3:

Игринской СОШ №3.			
День недели	Время	Кабинет	ФИО, должность ответственного
Вторник 1 апреля 2025	15.00- 16.00	Приемная	Киселева Антонина Моисеевна, заместитель директора по УВР
Рабочие дни (понедельник – пятница)	13.00- 16.00		Скобкарева Татьяна Вениаминовна, секретарь
Суббота	10.00- 12.00		
Электронная запись через ЕПГУ			
Вторник 1 апреля 2025	15.00- 16.00	Приемная	Киселева Антонина Моисеевна, заместитель директора по УВР,
Рабочие дни (понедельник - пятница)	13.00- 16.00		Ткаченко Ксения Сергеевна, администратор АИС «Электронная школа»

6. Киселевой А.М., заместителю директора по УВР, в срок до 25.03.2025 г.:

-разместить на официальном сайте Школы и информационном стенде информацию о приёме в первый класс граждан, имеющих право на получение начального общего образования;

-осуществлять постоянный контроль за ходом приёма детей в первый класс и отслеживать полноту охвата детей, проживающих в микрорайоне Школы и подлежащих обучению в первом классе;

-провести родительское собрание для родителей (законных представителей) будущих первоклассников, с целью ознакомления с условиями приёма заявлений в 1 класс и требованиями к организации образовательной деятельности в Школе;

7. Издать приказ о зачислении в Школу в течение 3 рабочих дней после 30.06.2025г.

Копию приказа в день издания разместить на информационном стенде школы;

8. Размещать информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, на информационном стенде, на официальном сайте ОО, на едином портале государственных услуг до 31.08 текущего года;

9. Приём заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, начать с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

10. Окончить приёмную кампанию 5 сентября текущего года;

11. Контроль за выполнением приказа возложить на Киселеву А.М., заместителя директора по УВР.

Директор школы

Зуб,

О.А.Зуева